

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
КАРИЗЕЛ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
МАГИНСК
урта дөйөм белем биреү
Мәктәбе
МУНИЦИПАЛЬ
дөйөм белем биреү
бюджет учреждениеһы
(БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
КАРИЗЕЛ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
Магинск УДБМ МДББУ)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
МАГИНСКАЯ
средняя общеобразовательная
ШКОЛА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАРАИДЕЛЬСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МОБУ Магинская СОШ
муниципального района
Караидельский район
Республики Башкортостан)

БОЙОРОК
12 җануар 2026 й

№ 1

ПРИКАЗ
12 января 2026 г

**Об организации проведения итогового собеседования
по русскому языку в 9 классе в 2026 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 №232/551, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57, Приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан от 10.12.2025 №.1701 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Республики Башкортостан в 2026 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях района в 2026 году, приказом МКУ Отдел образования Администрации МР Караидельский район РБ от 12.01.2026 г №2,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации: 11 февраля 2026 года, 11 марта 2026 года, 20 апреля 2026 года в соответствии с установленным порядком.

Начало итогового собеседования в 9.00.ч. по местному времени.

2. Утвердить состав комиссии по проведению итогового собеседования, назначить:

2.1. Кудрявцеву Н.А., заместителя директора по УЧ, ответственным организатором проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе;

2.2. Николаеву И.Н., учителя информатики, техническим специалистом, обеспечивающим получение материалов для проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе, осуществляющей аудиозапись ответов учащихся;

2.3. Махмутову М.В., педагога-организатора, организатором, обеспечивающим передвижение участников итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе;

2.4. Абдрафикову М.Ф., учителя русского языка, экспертом, который оценивает ответы участников собеседования;

2.5. Гарипову Д.М., учителя начальных классов, экзаменатором-собеседником, который проводит собеседование с участниками итогового собеседования;

2.6. Чиркову Д.А., советника директора, наблюдателем за процедурой проведения собеседования.

3. Заместителю директора по УЧ Кудрявцевой Н.А.:

3.1. Создать условия для проведения итогового собеседования с использованием автоматизированной обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции записи и станции просушивания;

3.2. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей;

3.3. Довести сведения до участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

3.4. Организовать прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

3.5. Подготовить учебные кабинеты к проведению и проверке итогового собеседования

3.6. Организовать проведение итогового собеседования для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно - курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

3.7. Определить порядок проверки и оценивания ответов участников итогового собеседования в соответствии с (приложение №3,4,5 приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан №1701 от 10.12.2025 г.), обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования.

3.8. Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

3.9. Обеспечить проведение итогового собеседования в образовательных организациях в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2027 года;

3.10. Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки. Обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передачи КИМ итогового собеседования

3.11. Обеспечить предоставление муниципальному координатору итогового собеседования по окончании итогового собеседования: материалы проведения итогового собеседования на электронном носителе, аудиозаписи с ответами участников на CD (DVD) дисках, списки участников, протоколы экспертов для оценивания ответов участников, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудиториях и журналы проведения итогового собеседования не позднее 16 февраля 2026 года; не позднее 16 марта 2026 года; не позднее 24 апреля 2026 года;

4. Контроль исполнения данного приказа возложить на замдиректора по УЧ Кудрявцеву Н.А.



С приказом ознакомлен:

В.Н. Белоусова

Н.А. Кудрявцева

И.Н. Николаева

Д.А. Чиркова

М.В. Махмутова

Д.М. Гарипова

М.Ф. Абдрафикова